

Handout Microsoft TEAMS - Anmeldung

Liebe SchülerInnen, Liebe Eltern,

Microsoft Teams ist eine Lern- und Kommunikationsplattform, die allen Lehrern und Schülern der Albert-Blankertz-Schule **kostenlos** zur Verfügung gestellt wird.

Wichtigste Merkmale:

- Videokonferenz-Tool
- Chat-Funktionen
- Microsoft Excel, Word und PowerPoint sind für alle verfügbar
- Team- bzw. Gruppenbildung zur Zusammenarbeit

Sinnvolle Anwendungsbeispiele:

- Ein Lehrer kann Schülern jederzeit neues Unterrichtsmaterial zur Verfügung stellen, entweder einer ganzen Klasse oder auch einzelnen Schülern.
- Lehrer und auch Schüler können einander Dokumente, aber auch kurze Nachrichten schicken.
- Fernunterricht bei Schulschließung

Anmeldung TEAMS

Deine Zugangsdaten hast du von deiner Lehrkraft erhalten.

Die Mail-Adresse der Schüler ist gleichzeitig der Benutzername für die Anmeldung und ist folgendermaßen aufgebaut:

Ein Beispiel:

Der Schüler heißt Maximilian Muster. Die E-Mail-Adresse lautet also:

Maximilian.Muster@schule-redwitz.de

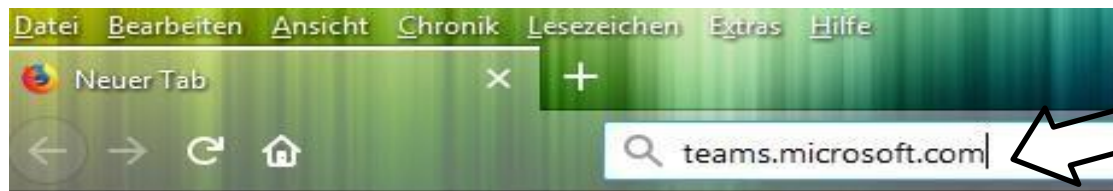
Wichtig:

Bei den Mail-Adressen werden keine Umlaute, Akzente bzw. Leerzeichen akzeptiert.

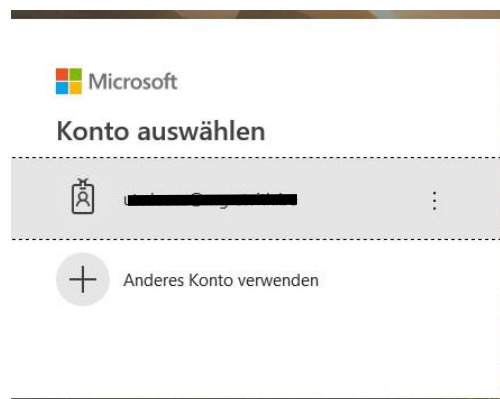
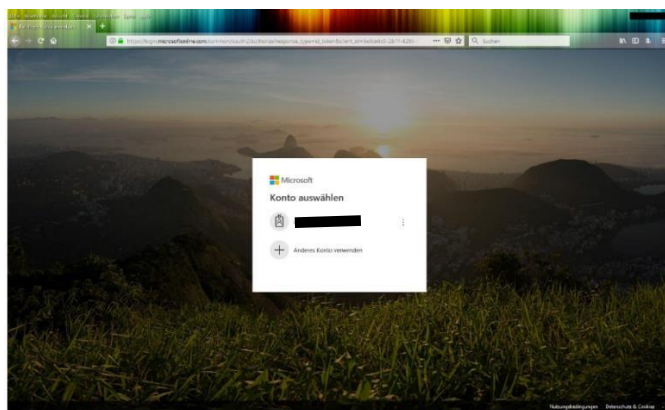
Den Schülern wurde ein **Passwort** (*Passwortkärtchen im Hausaufgabenheft*) mitgeteilt, sie müssen keines erstellen!

Step-by-step-Anleitung zur Anmeldung

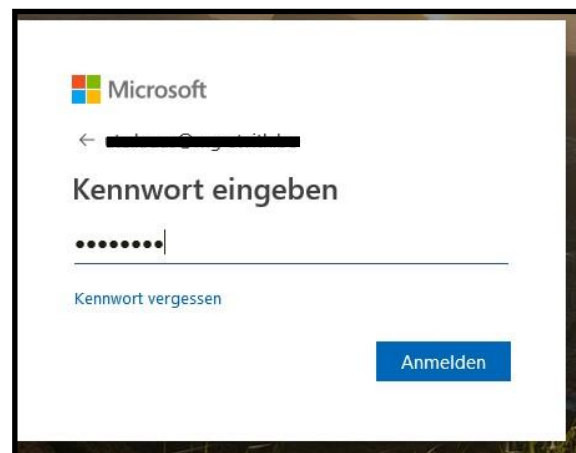
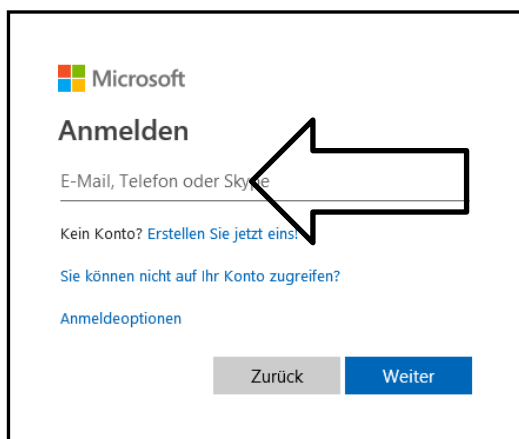
Im Browser (am besten Edge oder Chrome) folgende Internetadresse eingeben:



Den Punkt „Konto hinzufügen“ oder „Anderes Konto verwenden“ auswählen!



In der Zeile E-Mail ... die oben genannte ABS-Mail-Adresse eingeben und Weiter drücken.
Kennwort eingeben und ANMELDEN drücken



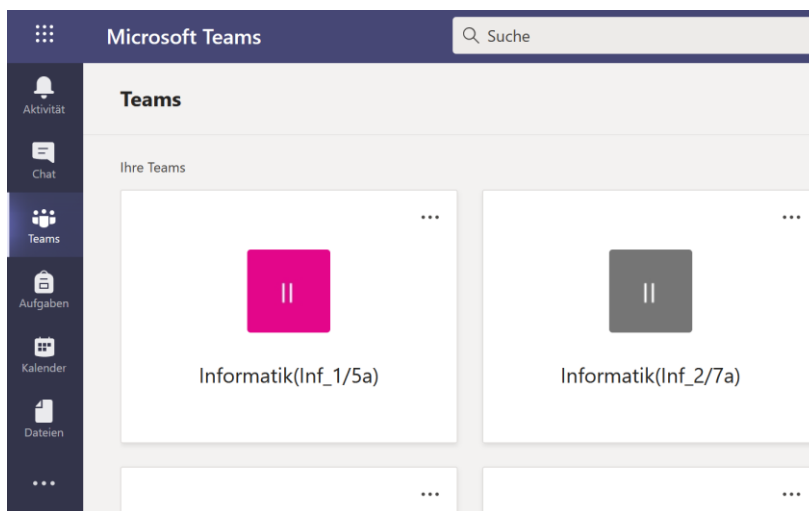
Gegebenenfalls wirst du aus Sicherheitsgründen von Microsoft aufgefordert Deine Telefonnummer einzugeben. Falls Du dies nicht wünschst klicke an der entsprechenden Stelle auf „Abbrechen“.

Handout Microsoft TEAMS - Anmeldung

Zu Hause oder auf dem Handy könnt ihr euch die Teams-APP installieren oder über die Web-App arbeiten. Die App für euer Handy findet ihr im App-Store eures Handys.



Nach erfolgreicher Anmeldung erscheint ein dem folgendem Bild ähnlicher Bildschirminhalt. Hier siehst Du die Gruppen, zu denen Du bereits durch den Systemadministrator hinzugefügt wurdest oder welche Deine Lehrkraft für dich angelegt hat.



Deine Lehrkraft informiert dich entweder über den Schulmanager wann ein Team-Meeting stattfinden soll - oder ein von deiner Lehrkraft geplantes Meeting erscheint in deinem Teams-Kalender oder als Mitteilung unter dem Symbol „Aktivitäten“. Wie genau Du informiert werden wirst, erklärt Dir deine Lehrkraft!

Im Schulmanager → Modul „Dokumente“ → „TEAMS für Schüler“
Liegen weitere Anleitungen und Videos zur Nutzung von MS-Teams für dich bereit!

WICHTIG!

Zum **Abmelden** bitte immer oben rechts auf den runden Knopf mit euren Anfangsbuchstaben drücken und Abmelden auswählen

